Školní řád ZŠ a MŠ Chraštice

V souladu se zněním ustanovení § 30, zákona č.561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), vydává ředitel Základní školy a mateřské školy Chraštice, tento Školní řád, jehož součástí jsou Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Školní řád doplňují také další interní předpisy školy - např. Vnitřní řád ŠD a ŠK, Výpůjční řád knihovny, Provozní řád školního areálu a dětského hřiště, Provozní řád školní jídelny, Provozní řád MŠ, řády učeben atp.

Článek I.

VYMEZENÍ PŮSOBNOSTI ŠKOLNÍHO ŘÁDU

1. Školní řád je závazný pro všechny zaměstnance, žáky a jejich rodiče /zákonné zástupce/.

2. Školní řád upravuje
- podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků a jejich zákonných zástupců ve škole;
- podrobnosti k docházce do školy;
- provoz a vnitřní režim školy;
- podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky a pravidlech chování žáků;

- pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků;
- podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí;
- podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků.

3. Pracovníci školy mají vymezena práva a povinnosti Zákoníkem práce, Organizačním řádem a dalšími předpisy ZŠ a MŠ Chraštice.

Článek II.

PRÁVA ŽÁKŮ, ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ A PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ

1. Žáci mají právo:
a) na vzdělání a školské služby, které poskytuje škola;
b) na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání;
c) zakládat v rámci školy samosprávné orgány žáků (žákovský parlament), volit a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy nebo školskou radu s tím, že ředitel školy nebo školská rada jsou povinni se stanovisky a vyjádřeními těchto samosprávných orgánů zabývat a své stanovisko k nim odůvodnit;
d) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícímu se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádření musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje;
e) na informace a poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se vzdělávání.

2. Zákonní zástupci žáků mají právo:
a) zakládat v rámci školy samosprávné orgány rodičů (SRPZŠ), volit a být do nich voleni, pracovat v nich a jejich prostřednictvím se obracet na ředitele školy nebo školskou radu s tím, že ředitel školy nebo školská rada jsou povinni se stanovisky a vyjádřeními těchto samosprávných orgánů zabývat a své stanovisko k nim odůvodnit;
b) na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání žáka;
c) volit a být voleni do školské rady;
d) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí vzdělávání jejich dítěte, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost;

e) na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se vzdělávání jejich dítěte;
f) na korektní jednání a chování ze strany zaměstnanců školy.

3. Pedagogičtí pracovníci mají právo:
a) na zajištění podmínek potřebných pro výkon jejich pedagogické činnosti, zejména na ochranu před fyzickým násilím nebo psychickým nátlakem ze strany dětí, žáků, nebo zákonných zástupců dětí a žáků a dalších osob, které jsou v přímém kontaktu s pedagogickým pracovníkem ve škole;
b) aby nebylo do jejich přímé pedagogické činnosti zasahováno v rozporu s právními předpisy;
c) na využívání metod, forem a prostředků dle vlastního uvážení v souladu s vizí školy a ŠVP při přímé vyučovací, výchovné, speciálně pedagogické a pedagogicko-psychologické činnosti;
d) volit a být voleni do školské rady;
e) na zpětnou vazbu své pedagogické činnosti.

Článek III.

POVINNOSTI ŽÁKŮ, ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ A PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ

1. Žáci jsou povinni:
a) řádně docházet do školy a řádně se vzdělávat;
b) dodržovat tento školní řád a další předpisy či pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni;
c) plnit pokyny pedagogických pracovníků školy vydané v souladu s právními předpisy a Školním řádem;
d) ve škole i na akcích školy vystupovat v souladu s pravidly slušného chování;
e) nepoškozovat majetek školy a spolužáků;
f) informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání;
g) při poškození a ztrátě majetku školy, učebních pomůcek, učebnic apod. uhradit vzniklou škodu.

2. Zákonní zástupci žáků jsou povinni:
a) přihlásit dítě k zápisu k povinné školní docházce (1. duben - 30. duben);
b) zajistit, aby žák docházel řádně do školy;
c) na vyzvání ředitele školy se osobně zúčastnit projednávání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka;
d) informovat školu o změně zdravotní způsobilosti dítěte, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání;
e) dokládat důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem;
f) oznamovat škole údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka, a změny v těchto údajích;
g) nahradit škodu, kterou žák způsobil svým chováním a ničením školního majetku;
h) řídit se školním řádem a respektovat další vnitřní předpisy školy.

Článek IV.

OCHRANA OSOBNOSTI VE ŠKOLE (učitel, žák)

1. Pedagogičtí pracovníci mají povinnost zachovávat mlčenlivost a chránit před zneužitím osobní údaje, informace o zdravotním stavu dětí a žáků a výsledky pomoci školského poradenského zařízení a školního poradenského pracoviště, s nimiž přišli do styku.
2. Právo žáků a zákonných zástupců žáků na přístup k osobním údajům, na opravu a výmaz osobních údajů a právo vznést námitku proti zpracování osobních údajů se řídí bodem 1.
3. Zpracování osobních údajů žáků za účelem propagace školy (webové stránky, propagační materiály, fotografie) se řídí příslušnými předpisy.
4. Žáci jsou seznámeni s tím, že pořizování zvukových a obrazových záznamů osob bez jejich

svolení je v rozporu s občanským zákoníkem (§ 84 a § 85).

Článek V.

DOCHÁZKA DO ŠKOLY, ZÁKLADNÍ PRAVIDLA CHOVÁNÍ VE ŠKOLE, INFORMOVÁNÍ O PRŮBĚHU A VÝSLEDCÍCH VZDĚLÁVÁNÍ

1. Docházka do školy a základní pravidla chování ve škole

a) žák chodí do školy pravidelně a včas podle rozvrhu hodin. Účast na vyučování volitelných a dobrovolných předmětů je pro zařazené žáky povinná;

b) docházka do zájmových kroužků je pro přihlášené žáky povinná.
Na písemnou žádost rodičů se mohou odhlásit;

c) za docházku žáka zodpovídají zákonní zástupci žáka;

d) nepřítomnost ve škole může být omluvena jen ze zdravotních nebo z rodinných důvodů. Důvod nepřítomnosti žáka ve škole je zákonný zástupce povinen oznámit třídnímu učiteli nejpozději do dvou dnů od začátku nepřítomnosti žáka. Uvolnění z jedné vyučovací hodiny v odůvodněných případech poskytuje příslušný vyučující. Uvolnění na jeden až dva dny povoluje třídní učitel, na více dnů ředitel školy. Písemnou žádost o toto uvolnění musí zákonný zástupce žáka předložit prostřednictvím třídního učitele vedení školy s dostatečným předstihem, aby bylo možno žádost posoudit.

e) v jednotlivých odůvodněných případech může škola požadovat lékařské potvrzení nebo jiný doklad o příčině žákovy nepřítomnosti ve škole. Neomluvená absence včetně svévolného opuštění školního areálu v době vyučování je kvalifikována jako porušení Školního řádu a je řešena v souladu se zákonem.

f) evidenci docházky žáků do vyučování vede třídní učitel;

g) žák školy dodržuje pravidla slušného chování ve vztahu ke všem zaměstnancům školy i spolužákům;

h) žák zdraví v budově i mimo ni srozumitelným pozdravem;

i) žáci mluví takovým jazykem, který neobsahuje urážlivé, sprosté a neuctivé výrazy.

j) žák je povinen respektovat práva spolužáků a zaměstnanců školy, které nesmí v jejich právech omezovat;

k) za chování žáků v době mimo vyučování odpovídají zákonní zástupci žáka;

l) žáci nenarušují průběh vyučovací hodiny nevhodných chováním a činnostmi, které se neslučují se školním řádem a nemají žádný vztah k vyučování. Přestávek využívají k přípravě na vyučování, nebo k přechodu do jiných učeben, k osvěžení a odpočinku;

m) žákům je zakázáno bez souhlasu a vědomí učitele pořizovat během vyučování jakékoliv záznamy (zvukové, obrazové nebo elektronické);

n) žáci se zodpovědně připravují na vyučování, zpracovávají zadané úkoly, na vyučování mají připravené potřebné pomůcky, na hodiny tělesné výchovy vhodný oděv a vhodnou obuv;

o) jestliže se žák nemohl na vyučování náležitě připravit nebo nevypracoval domácí úlohu, omluví se a zdůvodní svoji nepřipravenost učiteli na začátku vyučovací hodiny. Dle potřeby využije možnosti konzultace (přichází s doplněnou látkou, konkrétními dotazy). Učebnice a školní potřeby nosí do školy podle rozvrhu hodin a podle pokynů pedagogických pracovníků;

p) informace, které zákonný zástupce žáka poskytne do školní matriky nebo jiné důležité informace o žákovi (zdravotní způsobilost,…) jsou důvěrné a všichni pedagogičtí pracovníci se řídí se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů;

q) pedagogičtí pracovníci školy vydávají žákům a zákonným zástupcům žáků pouze takové pokyny, které bezprostředně souvisí s plněním školního vzdělávacího programu, školního řádu a dalších nezbytných organizačních opatření;

r) vyjadřuje-li žák své mínění a názory, činí tak vždy s respektem.

2. Informování o průběhu a výsledcích vzdělávání a o dalších skutečnostech

a) O průběhu a výsledcích vzdělávání jsou žáci a zákonní zástupci informováni prostřednictvím záznamníčku nebo žákovské knížky.

Článek VI.

PROVOZ A VNITŘNÍ REŽIM ŠKOLY

1. Časový rozpis provozu školy:
Dopolední vyučování začíná v 7:50 hod. Vstup žáků do objektu školy je povolen od 7:15 hod. Vchod do školy je z bezpečnostních důvodů trvale uzavřený a otevřít ho mohou pouze pověření zaměstnanci školy. Škola se opět uzamyká až do skončení odpoledního vyučování a školních zájmových aktivit. Žáci nesmějí sami vpouštět do budovy školy cizí osoby.

2. Vyučování je organizováno podle platného rozvrhu vyučování. Vyučovací hodina trvá obvykle 45 minut a končí na pokyn učitele.

3. Žáci mohou mít v dopoledním vyučování nejvýše 6 vyučovacích hodin a v odpoledním vyučování nejvýše 6 hodin. Počet vyučovacích hodin týdně v jednotlivých ročnících a předmětech stanoví školní vzdělávací program (ŠVP).

4. Přestávky ve vyučování jsou 5,10 a 30 minut. Přestávka mezi dopoledním a odpoledním vyučováním je 45 minut.

5. Přestávky ve vyučování využívají žáci k regeneraci sil a případné přípravě na další vyučovací hodinu. Přecházejí-li na další vyučovací hodinu do jiné učebny v době přestávky, činí tak bez odkladu a spořádaně. V případě příznivého počasí mohou žáci o hlavní přestávce po 2. vyučovací hodině trávit tuto přestávku v areálu školy na dětském nebo sportovním hřišti, kde jsou povinni dodržovat Řád hřiště. Při pobytu venku vždy dbají pokynů službu konajícího pedagogického dohledu.

6. Přestávka mezi dopoledním a odpoledním vyučováním je dána rozvrhem vyučování. V době této přestávky mohou být v areálu školy přítomni pouze žáci, kteří čekají na odpolední vyučování nebo na organizovanou zájmovou mimoškolní činnost. V době čekání mohou využívat hřiště. Při pobytu v areálu vždy dbají pokynů službu konajícího pedagogického dohledu.

7. Školní hřiště je určeno především pro činnost školy. Pro veřejnost je školní hřiště v provozu pouze v době mimo vyučování v měsících září - listopad a březen - červen v době od ukončení výuky ZŠ do setmění. O státních svátcích a o víkendech, v sobotu a v neděli, je ve výše uvedených měsících provoz pro veřejnost po celý den, pokud se v tuto dobu na hřišti nekoná plánovaná školní akce. Uživatelé hřiště jsou povinni dodržovat Řád školního areálu.

8. Dětské hřiště je určeno především pro činnost mateřské školy, školní družiny a klubu. Pro veřejnost je dětské hřiště v provozu pouze v době od 16.00 do 20.00 hod. ve všední dny. O státních svátcích a o víkendech, v sobotu a v neděli, je přístupné pro veřejnost po celý den, pokud se v tuto dobu na dětském hřišti nekoná plánovaná školní akce. Uživatelé hřiště jsou povinni dodržovat Řád dětského hřiště.

9. Pro vstup a odchod ze školních budov platí zásada - vycházející má přednost.

10. Žáci odloží své svršky a obuv ve své určené šatní skříni a uzamknou. Cenné věci a peníze nenechávají v oděvu ani v aktovkách. Za ztrátu takto odložených cenností nenese škola právní odpovědnost. V šatně platí Řád školní šatny.

11. Na tělesnou výchovu musí mít žáci vhodné sportovní oblečení a obuv. Žáci musí počítat s venkovním oblečením pro všechny druhy počasí. Je také nepřípustné cvičit v oblečení, v němž žák sedí ve vyučovacích hodinách ve třídě.

12. V době vyučování je zakázáno používat mobilní telefony bez souhlasu vyučujícího. Je zakázáno pořizovat foto, audio či videozáznamy bez vědomí a souhlasu ostatních přítomných a přítomného pedagoga.

13. Zjistí-li žák ztrátu osobní věci, je povinen tuto skutečnost okamžitě hlásit TU či jinému pedagogovi.

14. Škola neodpovídá za ztrátu a odcizení věcí a předmětů, které nesouvisí s výukou nebo nejsou běžným a obvyklým vybavením žáka při docházce do školy.

15. Žáci si ve spolupráci s třídním učitelem organizují žákovské třídní služby. Povinností této služby je:
- kontrola udržování pořádku ve třídách a učebnách v průběhu a po skončení vyučovací hodiny včetně mazání tabule;
- kontrola stavu majetku a vybavení třídy či učebny; v případě poničení majetku školy tuto skutečnost nahlásí třídnímu učiteli.

16. Odhlásit odběr stravy ve školní jídelně je povinností zákonného zástupce nepřítomného žáka. Tuto odhlášku zákonný zástupce učiní osobně nebo telefonicky u vedoucí školní jídelny. Odběr stravy je pozastaven od následujícího dne po dni oznámení nepřítomnosti žáka. Pouze v případě nečekaného onemocnění lze odhlásit oběd ráno do 7.30 hod (osobně, mailem, telefonicky nebo SMS). V případě, že již nelze stravu odhlásit, je možné si první den nemoci již zaplacený oběd vyzvednout a odnést domů.

17. Žáci mohou přijet do školy na vlastních jízdních kolech pouze se souhlasem rodičů. Kola odloží na určeném místě, v areálu školy není jízda na kolech povolena, pokud to není náplní vyučovací hodiny nebo školní zájmové akce. Podmínkou je přítomnost pedagogického dohledu.

18. Členové zájmových kroužků a nepovinných předmětů mohou být ve třídách jen se svými vyučujícími či vedoucími, na které čekají na hale nebo před školou. Každý žák před odchodem z učebny musí zanechat své místo v naprostém pořádku. Stejně je tomu tak i při poslední vyučovací hodině (čistota podlahy, tabule, stolů, srovnání židlí, stolků, zavření oken). Po poslední vyučovací hodině odcházejí z učebny. Vyučující je povinen uzamknout vždy učebnu po poslední hodině nebo při odchodu žáků na výuku probíhající mimo kmenovou učebnu.

19. Veškeré mimoškolní činnosti a aktivity, nepovinné předměty a zájmové kroužky jsou určeny pouze žákům, kteří jsou zapsáni a docházejí do ZŠ a MŠ Chraštice nebo pro bývalé žáky školy.

Článek VII.
PRAVIDLA CHOVÁNÍ ŽÁKŮ A VZÁJEMNÝCH VZTAHŮ S PEDAGOGY

1. Žáci dbají ve škole i mimo školu všech pravidel hygieny a bezpečnosti. Při veškerém svém počínání budou mít na paměti nebezpečí úrazu. Dbají pokynů všech pracovníků školy.

2. Při vstupu učitele nebo jiné dospělé osoby do učebny a při jejich odchodu pozdraví žáci obvyklým způsobem, nekonají-li právě písemné, výtvarné nebo ruční práce.

3. Žáci jsou povinni dodržovat zásady slušného chování. Ke všem dospělým osobám se chovají zdvořile, zdraví učitele i ostatní pracovníky školy a všechny hosty.

4. O všech přestávkách mohou žáci zůstat v učebnách, pokud nepřecházejí do sokolovny nebo pracoven, nebo tráví přestávky na školní hale, popř. v jiných předem dohodnutých prostorách,

např. o velké přestávce mohou pobývat ve venkovních prostorách areálu školy, pokud jim to dohlížející pedagog umožní. Důvodem pro omezení pobytu dětí venku je zejména nepříznivé a chladné počasí. Pokud chtějí žáci trávit velkou přestávku venku, jsou povinni se přezout.

5. Do sborovny, kanceláří vedení školy a kabinetů, kotelny apod. je žákům vstup povolen pouze na pokyn přítomné dospělé osoby.

6. Žák nosí do školy učebnice a školní potřeby podle rozvrhu vyučování a pokynů učitelů. Plní uložené úkoly včetně domácí přípravy na vyučování. Jestliže se nemohl na vyučování náležitě připravit, omluví se učiteli na začátku vyučovací hodiny. Často se opakující zapomínání učebnic, pomůcek a opakovaná nepřipravenost na vyučování je považováno za porušení Školního řádu.

7. Žákovskou knížku či záznamník nosí žák každý den s sebou. Na výzvu učitele je povinen žákovskou knížku předložit. Opakované zapomínání žákovské knížky je považováno za porušení Školního řádu. Záznamy v žákovské knížce kontroluje a potvrzuje svým podpisem zákonný zástupce.

8. Žáci se k sobě chovají ohleduplně, slušně a neubližují si. Tělesný vzhled, věk, barva pleti, odlišná národnost apod. nesmí být terčem posměchu a urážek. Prokázané projevy diskriminace, nepřátelství, násilí, úmyslné ublížení na zdraví nebo šikanování spolužáků je hodnoceno sníženou známkou z chování.

9. Při vyučovací hodině žák bez dovolení neopouští učebnu, zachovává klid a kázeň, sleduje pozorně vyučování a spolupracuje s ostatními či vykonává práce a činnosti dle pokynů vyučujícího a svým chováním a vystupováním nenarušuje průběh vyučovací hodiny, práci vyučujícího a spolužáků. Chce-li odpovídat, nebo se na něco zeptat, hlásí se zdvižením ruky nebo jiným domluveným způsobem. Opakované narušování vyučování je považováno za porušení Školního řádu.

10. Během vyučovací hodiny není dovoleno používat mobilní telefon bez souhlasu vyučujícího.

11. Pro chování a pobyt žáků ve školní dílně, na pozemku, v sokolovně, na hřišti a v odborných pracovnách platí zvláštní pravidla uvedená v řádech příslušné místnosti. Žáci zde dodržují pokyny vyučujících a pravidla bezpečnosti.

12. Na začátku vyučovací hodiny je každý žák již na svém místě a na stole má připraveny všechny věci potřebné k vyučovací hodině dle rozvrhu či týdenního plánu.

Článek VIII.

PODMÍNKY ZAJIŠTĚNÍ BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ ŽÁKŮ

1. K zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví konají pedagogičtí pracovníci v určeném čase a na určeném místě dohledy. Stanovení dohledů je součástí rozvrhu vyučování. Výkon dohledu musí být v souladu s právními předpisy a vnitřními pokyny a po dobu výkonu dohledu nese určený pracovník odpovědnost za bezpečnost a ochranu zdraví žáků.

2. Žáci dbají všech pokynů dohlížejícího pedagoga nebo ostatních pracovníků školy a jsou povinni dodržovat všechna pravidla k zajištění své bezpečnosti a ochrany zdraví. Okna smí žáci otevírat pouze se souhlasem učitele.

3. Při akcích mimo školu nesmí na jednu osobu zajišťující bezpečnost a ochranu zdraví žáků připadat více než 25 žáků.

4. Při akcích mimo školu, kdy místem shromáždění není areál školy, zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví určený pracovník na předem určeném místě 15 minut před dobou shromáždění. Po skončení akce končí zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví na předem určeném místě a v předem určeném čase. Místo a čas shromáždění škola oznámí zákonným zástupcům nejméně 1 den předem.

5. Žáci se o přestávkách chovají tak, aby svou činností neohrozili bezpečnost svou a svých spolužáků a zamezili případnému úrazu nebo ničení školního či osobního majetku. Dbají pokynů učitelů konajících dohled. Žáci, kteří používají WC, se v těchto prostorách zbytečně nezdržují a důsledně dbají na osobní hygienu. Nesmí zde pořizovat žádné foto, audio ani videozáznamy.

6. Do školy žák nesmí nosit věci, které by mohly ohrozit zdraví, způsobit úraz, ohrožovat mravní výchovu žáků nebo věci, které nesouvisí s výukou. V areálu školy je zakázáno používání otevřeného ohně bez souhlasu ředitele školy. Je nepřípustné přinášet do areálu školy zbraně všeho druhu a jejich napodobeniny včetně vzduchových a plynových pistolí a dále veškeré výbušné předměty (petardy, prskavky apod.), injekční stříkačky, zápalky, zapalovače a nože. Zvlášť nebezpečné věci budou žákům zabaveny, nebudou navráceny zpět. Ostatní věci budou žákům odebrány a vráceny osobně rodičům na jejich vyžádání. Nedodržení tohoto ustanovení lze kvalifikovat jako přestupek proti Školnímu řádu.

7. Pro vstup a k odchodu ze školy používají žáci, učitelé i rodiče především hlavní vchod, řídí se časovým režimem otevírání budovy. Je-li otevřen vchod halou, mohou jej žáci také použít.
K příchodu na školní hřiště a dětské hřiště se používá především východ koridorem. Vzdalovat se v době vyučování a o přestávkách z areálu školy je zakázáno. Výjimka je možná se souhlasem učitele po předložení a podepsání prohlášení o převzetí odpovědnosti za dítě. To se týká se i návštěvy u lékaře! Nedodržení tohoto ustanovení lze kvalifikovat jako přestupek proti Školnímu řádu.

8. V době polední přestávky mohou být v areálu školy přítomni pouze žáci, kteří čekají na odpolední vyučování nebo na zahájení organizované zájmové mimoškolní činnosti. Při pobytu v areálu vždy dbají pokynů službu konajícího pedagogického dohledu.

9. Žáci, kteří nečekají na odpolední vyučování nebo na zahájení organizované zájmové mimoškolní činnosti, se mohou zdržovat v areálu školy, ale nesmějí žádným způsobem narušovat probíhající výuku a jejich pobyt v areálu musí být v souladu se zveřejněným řádem. Za jejich bezpečnost a ochranu zdraví škola nenese v tuto dobu odpovědnost.

10. Pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ve školních dílnách, na pozemku, v sokolovně, na hřišti a v odborných pracovnách platí zvláštní pravidla uvedená v řádu příslušné místnosti, který je v učebně viditelně vyvěšen.

11. Pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ve školní družině, školním klubu a školní knihovně se žáci řídí podle pokynů vychovatelek /viz Řád školní družiny a klubu, Řád knihovny/.

12. Při exkurzích, výletech, LVK, ŠvPř, plaveckém výcviku a jiných činnostech pořádaných školou vystupují žáci ukázněně, řídí se pokyny učitelů nebo jiných pověřených osob. Při těchto akcích jsou žáci i dospělí povinni dodržovat odpovídající ustanovení Školního řádu, příslušné zákonné normy a vnitřní předpisy školy. Při případných cestách mimo školu dodržují dopravní předpisy a pravidla pro přepravu v hromadných dopravních prostředcích. Nedodržení tohoto ustanovení bude považováno jako přestupek proti Školnímu řádu.

13. V areálu školy je zakázáno provozovat veškeré činnosti, které by mohly vést k ohrožení bezpečnosti osob zde pobývajících.

14. Je zakázáno donášení, přechovávání, užívání a nabízení návykových látek (drog, alkoholu a tabákových výrobků) ve škole, v areálu školy a jejím okolí, na akcích pořádaných školou. Porušení tohoto ustanovení bude považováno za přestupek proti Školnímu řádu a ohodnoceno sníženou známkou z chování.

15. Výtah mohou žáci používat jen se souhlasem vedení školy ze zdravotních či jiných důvodů nebo se souhlasem vyučujícího. Žáci mají zakázáno používat výtah bez předchozího souhlasu a vědomí odpovědné dospělé osoby.

16. Projevy šikanování mezi žáky, tj. násilí, omezování osobní svobody, ponižování, diskriminace apod., kterých by se dopouštěli jednotliví žáci nebo skupiny žáků vůči jiným žákům nebo skupinám, jsou v areálu školy a při školních akcích přísně zakázány a jsou považovány za hrubý přestupek proti řádu školy.

Článek IX.

KOMBINOVANÉ VZDĚLÁVÁNÍ

1. Kombinovaného vzdělávání se účastní žáci na základě souhlasu zákonného zástupce se zařazením do projektu pokusného ověřování kombinovaného vzdělávání.
2. Kombinované vzdělávání probíhá ve dvou kombinacích - ve školním prostředí a v distančním vzdělávání, které opět může být zadáváno dvěma způsoby – pouze distančně s povinností předložit aktivity provedené v distančním vyučování a zadané dle ŠVP, a ve vyučování online distančně.
3. Při online vyučování se zákonní zástupci zavazují zajistit podmínky vhodné pro výuku, a to klidné a bezpečné prostředí a zároveň technické vybavení – stolní počítač, notebook, tablet, chytrý mobil apod. s funkčním mikrofonem a kamerou a stabilní internetové připojení.
4. V mimořádných epidemiologických situacích má ředitel možnost vyhlásit se souhlasem rodičů mimořádné distanční vzdělávání i pro ostatní žáky školy.
5. V době distanční výuky nesou odpovědnost za žáky, kteří se připojují k výuce z domova, jejich zákonní zástupci.

Článek X.

PLATNOST ŠKOLNÍHO ŘÁDU

Školní řád nabyl účinnosti dnem 1. září 2008. Poslední změna byla provedena k 1.9.2021.

Mgr. Karel Derfl, ředitel škol